

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS 2016-2017

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnes escolaritzats en el segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris (EIPRI de centres públics i concertats, ESO de centres concertats; i EE de centres públics i concertats) de la comarca de l'Anoia, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal l'Anoia per al curs 2016-2017.

2. Beneficiaris i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

2.1. Estar matriculat en un centre educatiu de la comarca de l'Anoia, sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil o d'ensenyaments obligatoris (EIPRI de centres públics i concertats, ESO de centres concertats; i EE de centres públics), durant el curs corresponent a la convocatòria.

2.2. No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

2.3. Fer ús del servei de menjador escolar.

2.4. No tenir una renda anual de la unitat familiar de l'any 2015 superior a l'obtinguda per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- **Primer adult (sustentador principal): 9.767,40€**
- **Segon adult (sustentador principal): 3.906,00€**
- **Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 1.953,00€**
- **Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.465,00€**

2.5. No tenir un volum de negoci no superior a 155.000,00 €, obtinguts pels membres computables de la unitat familiar procedents de:

- Activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Participació dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

2.6. No tenir uns rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, superiors a 1.700,00 € calculats sumant els rendiments patrimonials de tots els membres computables de la unitat familiar.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit, l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2015.

2.7. No tenir una suma total del valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, superior a 42.900,00€.

En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, el valor cadastral es multiplicarà per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: Per 0,43 els revisats el

2003, per 0,37 els revisats el 2004, per 0,30 els revisats el 2005, per 0,26 els revisats el 2006, per 0,25 els revisats el 2007, per 0,25 els revisats el 2008, per 0,26 els revisats el 2009, per 0,28 els revisats el 2010, per 0,30 els revisats el 2011, per 0,32 els revisats el 2012, per 0,34 els revisats el 2013, per 0,36 els revisats el 2014 i per 0,38 els revisats el 2015.

- 2.8. No tenir una suma total dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, superior a 13.130,00€ per cada membre computable.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Sol·licitud i documentació

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició, mitjançant l'imprès de sol·licitud, en el centre docent de matriculació de l'alumne/a sol·licitant.

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès, sempre que els alumnes estiguin escolaritzats al mateix centre docent.

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en els centres educatius i en la pàgina web del Consell Comarcal

<http://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-menjador>

3.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- **Imprès de sol·licitud**

A la sol·licitud s'haurà de fer constar el nom dels alumnes per als quals es sol·licita l'ajut, així com, declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells i haurà d'estar signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys.

- **Certificat del centre educatiu**

El centre educatiu haurà de certificar el codi identificatiu únic (IDALU) que el Departament d'Ensenyament assigna a cada alumne dins el Registre d'alumnes (RALC) de cadascun dels alumnes que hagin sol·licitat l'ajut.

- **Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne**

El volant inclourà tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideixi l'alumne/a, expedit per l'Ajuntament.

- **NIF/NIE**

Caldrà aportar la fotocòpia del NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar.

- **Llibre de família**

Caldrà aportar la fotocòpia del llibre de família de totes les pàgines emplenades; en cas de no disposar-ne caldrà presentar certificat de naixement.

3.2 Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades:

- **Família nombrosa**: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del títol de família nombrosa vigent.
- **Monoparentalitat**: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del títol de família monoparental vigent.
- **Infants en acolliment**: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import que es percep per aquest concepte.
- **Discapacitat** de l'alumne o germans: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

- **Documentació acreditativa de prestacions econòmiques d'urgència social**, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència.
- **Certificat de l'Agència de Habitatge de Catalunya**, en concepte de subvenció per pagar el lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials.
- **Certificat de l'ajuntament acreditatiu de la distància** entre el domicili i el centre docent de l'alumne.
- **Conveni regulador o sentència de separació o divorci** presentat al jutjat on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la denúncia o sentència.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

3.3 Documentació de caràcter excepcional

Les famílies ateses pels serveis socials municipals hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

La presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de necessitat social greu.

Excepcionalment, i segons criteris tècnics, els equips bàsics d'atenció social del municipi de l'alumne/a, o bé, els professionals del departament de treball social dels centres docents de secundària, podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica del nucli familiar del/de la sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social i/o d'alt risc social.

L'informe esmentat en el paràgraf anterior s'elaborarà d'acord amb el model normalitzat del Departament de Benestar Social d'aquest CCAnoia, d'acord amb els criteris del Departament d'Ensenyament.

3.4 Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos familiars

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a l'Agència Tributària dades relatives a la renda i al patrimoni familiar i altres dades que les administracions puguin proporcionar.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Quan no es pugui valorar econòmicament per falta de dades de l'AEAT, es farà el requeriment a les famílies que es trobin en aquesta situació,, per tal de que aportin amb caràcter obligatori, la documentació acreditativa dels ingressos familiars de 2015, dels progenitors, i dels germans solters menors de 25 anys.

En el cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a **rendiments no contributius**, (en el cas de no fer la renda) caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2015, en funció de la font o fonts d'ingressos.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

4. Terminis

4.1 Termini de presentació ordinari

Sol·licitants

Les famílies han de presentar la sol·licitud i la documentació corresponent del dia **21 d'abril al 17 de maig de 2016, ambdós inclosos**, aquesta es presentarà als centres educatius que correspongui a cada alumne amb el model normalitzat de sol·licitud.

Centres educatius

Els centres educatius ho presentaran mitjançant un ofici la relació de sol·licituds (indicant si hi ha germans) i el número de RALC de l'alumne, juntament amb la documentació corresponent, al registre general del Consell Comarcal de l'Anoia **fins el dia 19 de maig de 2016 inclòs**.

4.2 Sol·licituds sobrevingudes

Amb caràcter extraordinari es podrà demanar l'admissió de la sol·licitud de l'ajut posteriorment al termini indicat o la revisió de la situació inicial de l'expedient en els supòsits següents:

- a) Alumnes de nova matriculació. S'admetran les sol·licituds corresponents a noves matrícules **a partir del dia 18 de maig de 2016**, fins a 30 dies naturals posteriors a la data de matriculació. En aquests casos, les famílies presentaran al registre general del Consell Comarcal de l'Anoia les sol·licituds juntament amb el resguard de matrícula.
- b) Alumnes amb variacions significatives de la situació socioeconòmica degudament acreditades i s'hagi vist greument afectada i a criteri del Consell Comarcal. En aquests casos, la valoració de la situació econòmica es farà tenint en compte la renda actual de la unitat familiar, així com, la situació patrimonial.
- c) Casos excepcionals derivats des dels serveis socials degudament acreditats i motivats.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà determinar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar el nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds que arribin al Consell Comarcal de l'Anoia més enllà dels dies fixats com a data límit seran tractades com a fora de termini i seran valorades si la disponibilitat econòmica, després d'atendre les presentades dins el termini, ho permet.

5. Imports dels ajuts

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos que en cap cas serà superior al preu màxim establert pel Departament.

La quantitat total de l'ajut es determinarà en funció dels dies lectius del curs escolar amb servei de menjador fins a un màxim de 176 dies per als ensenyaments d'educació primària i 142 dies per als d'educació secundària en centres docents concertats.

5.1 Ajut del 50% del preu del servei de menjador

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut del 50 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre aquest llindar, constaran com a denegades.

5.2 Ajut del 100% del preu del servei de menjador

Si la renda familiar anual no supera el llindar del 60% de la renda necessària per a l'obtenció de l'ajut del 50% i acredita una puntuació superior o igual a 15 punts establerta en els àmbits socials, punts 9.1 i 9.2, s'atorgarà un ajut del 100% del preu del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Ensenyament.

6. Compatibilitat i compactació d'ajuts.

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p.e. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.e. de setembre a febrer). Caldrà, però, la sol·licitud explícita per part de la família i del centre d'acord amb el model normalitzat, abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada i requerirà d'acord amb els dies del model normalitzat, amb el vist-i-plau del Consell Comarcal.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament.

7. Membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En el casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor/a, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

En els casos de custodies compartides, es podrà valorar la renda conjunta de la unitat familiar incloent els dos progenitors, o bé, la renda d'un dels progenitors, que coincidirà amb el sol·licitant de l'ajut, i la pensió d'aliments, si en percep. En aquest últim cas, l'adjudicació de l'ajut serà parcial pels dies de custòdia que el conveni regulador assigni al pare o la mare sol·licitant.

8. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2015 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues

patrimonials corresponents de 2011 a 2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2011, 2011, 2012 i 2014 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

- b) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.
- c) Quan algun dels membres computables obtingui rendiments no contributius aquests es sumaran a la resta d'ingressos obtinguts per la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria.

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500€ per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km, des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

9. Valoració de l'ajut

9.1 Valoració de les situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de **fins a 15 punts** que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació els quals s'hauran d'acreditar, fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- **Qualificació de família nombrosa general**.....li correspon 1,5 punts.
- **Qualificació de família nombrosa especial**..... li correspon 3 punts.

- **Condicó de monoparentalitat general**..... li correspon 1,5 punts.
- **Condicó de monoparentalitat especial**..... li correspon 3 punts.

- **Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar**, li correspon 3 punts.

- **Condicó de discapacitat de l'alumne o germans de fins a un 33%**..... li correspon 1,5 punts.
- **Condicó de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%**..... li correspon 3 punts.
- **Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament**.....li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

9.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

10. Esmena a la sol·licitud

El Consell Comarcal **publicarà en el taulell d'anuncis** la relació de sol·licitants respecte de les quals manca documentació o que presenten documentació defectuosa, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada. Aquesta publicació en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 59.6 de la Llei 30/92 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar per via SMS.

11. Adjudicació dels ajuts

En el cas de no signar el conveni de finançament, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

L'òrgan competent del Consell Comarcal de l'Anoia, resoldrà l'atorgament del número d'ajuts i la quantia dels mateixos.

Les escoles rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari que resulti adjudicatari de l'ajut, amb especificació del mateix.

L'adjudicació ordinària es farà no més enllà de la primera quinzena de setembre. A banda d'aquesta adjudicació d'ajuts, i sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària, es podran portar a terme adjudicacions extraordinàries.

L'òrgan competent del Consell Comarcal de l'Anoia, resoldrà l'atorgament del número d'ajuts i la quantia dels mateixos. Aquelles sol·licituds, que tot i complir els requisits, obtinguin una puntuació inferior a la determinada per a l'atorgament de l'ajut, no estaran incloses en l'adjudicació ordinària i constaran com a denegades.

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 59.6 de la Llei 30/92 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de la comunicació que es realitzarà als sol·licitants i als centres docents.

El Consell Comarcal de l'Anoia es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

12. Reclamacions

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal.

13. Baixes, renúncies, trasllats i absències

Quan un/a alumne/a beneficiari/a d'ajut de menjador causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres educatius comunicaran el fet al Consell Comarcal de l'Anoia indicant la data en què s'ha produït la circumstància, d'acord amb el model normalitzat.

Quan un alumne beneficiari d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar les dades i/o la documentació necessària al Consell Comarcal receptor.

Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es considerarà baixa quan un/a alumne/a no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització.

La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

14. Pagament dels ajuts

14.1 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador.

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades als beneficiaris es faran efectives als centres educatius, que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei

38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

El/La secretari/ària del centre docent expedirà un certificat trimestral acreditatiu de l'alumnat beneficiari dels ajuts, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, d'acord amb el model normalitzat, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Aquest certificat es farà arribar a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal l'últim dia de cada trimestre del curs escolar.

Rebut aquest certificat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament al centre educatiu, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Els certificats que no es rebin en el termini indicat seran acumulats per al pagament del mes posterior. En el supòsit de certificats erronis o amb anomalies el Consell Comarcal requerirà al centre l'emissió d'un nou certificat.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal de l'Anoia.

14.2 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador a través del Consell Comarcal de l'Anoia.

En aquells centres que tinguin la gestió del servei de menjador a través del Consell Comarcal de l'Anoia el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista, que el destinarà exclusivament a cobrir fins on arribi el preu d'utilització del servei de menjador per part dels beneficiaris.

L'empresa contractista trametrà mensualment la relació d'alumnes usuaris/es del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Aquesta relació, que especificarà l'alumnat amb ajuts, haurà de portar el vistiplau del/de la Director/a del centre escolar.

Rebuda aquesta relació, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament a l'empresa contractista, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d' Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

El Consell Comarcal de l'Anoia establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

15. Control i supervisió de l'administració

El Consell Comarcal de l'Anoia, per mitja de l'Àrea d'Ensenyament, comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas què es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

16. Protecció de dades

El Consell Comarcal de l'Anoia i el centres escolars tractaran les dades de caràcter personal de forma confidencial i seran incloses en un fitxer del Consell Comarcal per a la finalitat per a la qual són recollides. S'adoptaran les mesures necessàries per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb la normativa aplicable i la Llei Orgànica 15/1999 del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

D'acord amb allò que estableix l'article 5 de la LOPD, els peticionaris, autoritzen expressament el tractament de les dades personals demanades a través del formulari de sol·licitud d'aquestes bases i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin.

Els peticionaris autoritzen la cessió de dades a tercers, sempre i quan totes les parts preservin la seva intimitat, d'acord amb la normativa de la Llei 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Els peticionaris, podran exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Anoia.

17. Disposició addicional primera

Qualsevol incidència o imprevist que no recullin aquestes bases serà resolt per la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia.

18. Disposició addicional segona

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Anoia per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs 2016/2017.